

# Elternrat Seefeld

Protokoll für die Sitzung vom Montag, den **4. Oktober 2021**

**Leitung** Matthias Köhler  
**Protokollführung** Dieter Streuli  
**Abwesend**  
**Zeit und Ort** 19.00 – ca.21.30 Uhr im **Schulhaus Mühlebach** - Eingangshalle

## Gemeinsamer Teil SH Mühlebach – SH Seefeld

### 1 Begrüssung und Aufnahme von weiteren Traktanden

NIL

---

### 2 Vorstellung neue Co-Schulleitung

Frau **Esther Pörtig** (neue Co-Schulleiterin) stellt sich vor.

---

### 3 Informationen aus Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung

Jens Dombrowsky (Leitung Betreuung) erläutert, dass Jutta Wolf wieder regulär anwesend ist. Zudem, dass der neue Mittagstisch im GZ-Riesbach gut angelaufen und sehr beliebt ist. Da die zuständige Hortnerin leider bereits während der Probezeit eine andere Stelle gefunden hat, leitet Herr Dombrowsky vorerst den Mittagstisch.

---

### 4 Themen, Fragen, Diskussion

- Welche Elternratsveranstaltungen werden nach aktueller Kenntnis der Corona-Massnahmen dieses Schuljahr möglich sein?

Nach wie vor eine schwierig planbare, dynamische Situation. Aktuell werden grundsätzlich alle Anlässe bis Ende Jahre vorgesehen – unter der Berücksichtigung der aktuellen Schutzvorkehrungen, konstante Durchführung der Spucktests und ohne wesentliche Fallzahlen ist eine Durchmischung der Schüler/Lehrer möglich. Die Beteiligung der Eltern ist noch nicht ganz abzusehen. Folgende nächste Anlässe sind vorgesehen:

**Räbenliechtli (04NOV21)**: Beide Schulhäuser führen den Anlass wieder «wie gewohnt» und am selben Datum durch. Dieses Jahr sicher getrennt und noch nicht gemeinsam. Organisation / Unterstützung durch ER auch «Schulhaus Ebene»

**Erzählnacht (12NOV21)**: Beide Schulhäuser führen den Anlass getrennt voneinander durch. Die Detailplanung ist noch nicht abgeschlossen, sollten sich Eltern beteiligen wollen («Vorleser») nimmt die Schulleitung Anmeldungen danken entgegen.

- Sind die Schülerräte in allen Klassen aufgrund von Corona ausgesetzt?

Nein, diese wurden in den letzten Tagen gewählt und kommen in diesem Jahr wieder wie gewohnt zu Einsatz.

- Sollte es geplant sein, die Lehrerzimmer mit Infrastruktur für Hybridsitzungen auszustatten, wäre das auch im Sinne des Elternrats.

Es sollen grundsätzlich wieder physische Meetings stattfinden. Man ist aber grundsätzlich offen, eine Möglichkeit zu bieten, zumindest passiv via Telefon/Video Konferenz teilzunehmen.

- **Spucktests**:

Unterstützung des ER i.Z.m. der Beteiligung aller Kinder an den Spucktests ist wünschenswert, doch ist die Rate der Teilnehmenden bereits sehr hoch, so dass eine Einflussnahme durch den

ER nicht sinnvoll/effizient wäre.

---

## 5 Organisation Elternrat

- **Organisation** Elternrat der beiden Schulhäuser

NIL / Info

- **Konstituierung** gemeinsamer Elternrat:

Präsidium: **Matthias Köhler** (Seefeld)

Vize-Präsidium: **Dieter Streuli** (Mühlebach)

Aktuariat: «Simone Jäger und Brigitte Elsener sowie situativ weitere»

- **Jahresplanung** Sitzungen, Vorschläge, Sitzungsort

- 01.11.21, Ort: tbd
- 17.01.22, Ort: tbd
- 07.03.22, Ort: tbd
- 16.05.22, Ort: tbd
- 13.06.22, Ort: tbd

- **Kommunikationsform** mit allen Eltern

Grundsätzlich sollen alle Informationen via E-Mail durch die Delegierten pro Klasse an alle Eltern versandt werden. E-Mail-Adressen sollte pro Klasse bei den jeweiligen Delegierten vorhanden sein.

- **Informationsmail** an alle Eltern

**Matthias Köhler** versendet noch ein «Intro-Mail» betr. Elternrat an alle Delegierten zu Weiterleitung an Eltern.

---

## 6 Arbeitsgruppen

- Gibt es weiterhin Engagement in der **Arbeitsgruppe Verkehr**? Gibt es neues zu berichten?

**Thomas Wettstein** informiert über das Engagement i.Z.m. der Verkehrslage vor dem Schulhaus Mühlebach.

Um die Themen auch weiterhin zu bearbeiten und einen Know-How Verlust zu verhindern erfolgt eine Einladung zu einem Roundtable. Interessierte könne dort mögliche Weiterungen besprechen.

Die Schulleitung hat sich bereit erklärt ebenfalls in der Arbeitsgruppe mitzutun insb., wenn es darum geht die Behörden (u.a. Polizei) gemeinsam anzusprechen.

Es fehlen am Schulhaus Seefeld entsprechende Schilder die auf die Schule aufmerksam machen – wird am Roundtable aufgenommen.

**Dieter Streuli** lädt ein

Idee **Arbeitsgruppe «Kinderschutz»**

Es soll erörtert werden, ob ein Angebot zur Selbstverteidigung erarbeitet werden kann. **Patrick Frank** kennt entsprechende Anbieter.

**Belma Geiger** nimmt sich dem Thema an und informiert zu gegebener Zeit.

- «Stand Elternrat» am **Riesbachfest 2022**

Planung 2022 soll frühzeitig angegangen werden, damit man möglichst auch einen Stand zugeteilt erhält, an welchem ein gastronomisches Angebot lanciert werden kann.

**Chantal Sauber und Manuela Dallago** nehmen sich dem Thema an.

- Gibt es den Bedarf an **weiteren Arbeitsgruppen**?  
z.B. Integration, Digitale Medien in der Schule, Umgebung Schulraum, etc.

Keine weiteren Inputs.

- Gibt es den Bedarf einer **Arbeitsgruppe für einen gemeinsamen Anlass** für beide Schulhäuser?

Keine weiteren Inputs.

---

## 7 Varia

- Gibt es weiterhin eine **SchülerInnenzeitung**

Wird weitergeführt.

## Teil Elternrat Schulhaus Mühlebach(ca. ab 20:15 Uhr)

### 1s Aufnahme von weiteren Traktanden

NIL

---

### 2s Themen mit Anwesenheit Schulleitung, Lehrerschaft und Betreuung

**Rommel / Pörtig:** Informieren über Stand der Planung in Bezug auf die kommenden Veranstaltungen.

#### Erzählnacht

Ist noch in Detailplanung, Thema soll «Umwelt» sein.

Sollte noch Bedarf an Elternunterstützung vorhanden sein, Rommel geht auf Streuli zu.

#### Räbenlichtiumzug:

Bedarf: 4 Eltern zur Begleitung / Verkehrskontrolle.

Falls gewünscht, kann am Ende des «Umzuges» auch Essen und Getränke verteilt werden. Diese müssen aber abgepackt und verschlossen sein (Corona).

Es sollen zumindest Butterbrezeli oder Biberli an die Schüler verteilt werden.

Es dürfen grundsätzlich keine Eltern teilnehmen (Corona Gruppen Durchmischung, siehe oben):

**Fabian und Kerstin** übernehmen den Lead/Organisation.

#### Adventssingen

Sollte stattfinden, draussen, Information folgt.

#### Samichlaus

Ein Einsatz wie im letzten Jahr wäre dieses Jahr erwünscht. ER klärt ab ob Samichlaus verfügbar ist.

#### Znüni-Abgabe

Es wird angefragt ob es die Möglichkeit gibt, eine von der Schule organisierte Znüni-Abgabe zu organisieren (gegen Bezahlung).

Das GZ Riesbach zusammen mit der Jugendarbeit offeriert einen Znüni Bus.

**Pörtig** klärt dies ab.

•

---

### 3s Konstituierung Elternrat Schulhaus Seefeld

Gewählt sind:

- Präsidium: **Dieter**
- Vize-Präsidium: **Kerstin**
- Aktuariat: **Belma**
- Kasse: **Nina**
- Revision: vakant

**Thomas** ist offiziell nicht mehr gewählt, er ist somit nicht mehr Delegierter der 3. Klasse. Er wird aber nach wie vor zu den Sitzungen eingeladen und steht bei Bedarf auch mit Rat und Tat zur Verfügung. (Homepage wird Isabella von Thomas übernehmen.)

#### Organisation / Kommunikation

Es soll jeweils nach jeder Sitzung ein Newsletter erstellt werden, welche allen Eltern (via Delegierte) gesandt werden soll, wie auch auf der Homepage publiziert werden.

Im Newsletter sollen die besprochenen Themen und Beschlüsse an die Eltern zusammengefasst werden.

Verantwortlich:

Newsletter: **Belma**

Homepage: **Isabella**

#### 4s Bericht Kasse

Kasse wird in den nächsten Tagen/Wochen von **Nicole** and **Nina/Dieter** übergeben.  
**Dieter** organisiert.

---

#### 5s Organisationskomitees und Ämter

- Erzählnacht 12.11. > Lehrerschaft, siehe oben
- Räbeliechtli 04.11. > Lehrerschaft, Kerstin, Fabian
- Seefeldcup Juni > Adel, siehe unten
- Sommerfest Juli > tbd
- Stand Elternrat Riesbachfest August > ER Seefeld
- Newsletter pro ER Sitzung > Belma
- Internetseite Elternrat > Isabella
  
- Elternmitwirkung-Schulkreis (EKG) > Matthias (Seefeld), Dieter (Mühlebach)
- Elternmitwirkung-Stadt > Dieter (Mühlebach)
- Elternmitwirkung-Kanton (KEO) > vakant

---

#### 6s Varia

##### Seefeld- / Mühlebach Cup

**Adel** schlägt die Organisation eine Mühlebach Cups vor (Fussball Turnier, analog Seefeld Cup).  
Ev können auch andere Sportarten berücksichtigt werden.

**Adel** klärt ab und präsentiert an der nächsten Sitzung.

Ende der Sitzung 21:30

04OKT21, DST